

Fine Sinter Corporate Code of Conduct

1. Message from the President

อุตสาหกรรมยานยนต์ก้าวเข้าสู่การปฏิวัติครั้งใหญ่ในรอบ 100 ปี มีการเรียกร้องการแก้ไขปัญหาสังคมโลกเพิ่มมากขึ้น เช่น วิกฤตสภาพภูมิอากาศ การขาดแคลนอาหาร และการขาดแคลนน้ำ ในสถานการณ์เช่นนี้ ความรับผิดชอบต่อสังคมและการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ(Compliance) จึงมีความสำคัญมากขึ้นตามวิวัฒนาการอย่างก้าวกระโดดของเทคโนโลยี AI และดิจิทัล การแข่งขันระดับโลกที่ทวีความเข้มข้นขึ้น ความจำเป็นในการเพิ่มตัวเลือกที่หลากหลาย

การบริหารจัดการองค์กรแบบดั้งเดิมที่มุ่งหวังผลทางเศรษฐกิจเท่านั้นกำลังได้รับการพิจารณาใหม่ จะต้องดำเนินการบริหารจัดการองค์กรที่โปร่งใสด้วยการเปิดเผยข้อมูลที่เหมาะสมและมีศีลธรรมอันดี โดยไม่ละเลยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ลูกค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ รัฐบาล ชุมชนท้องถิ่น สังคมระหว่างประเทศ ฯลฯ) โดยมุ่งเน้นและควรดำเนินการแสวงหาผลลัพธ์ทางเศรษฐกิจที่ดี การเน้นสร้างความสมดุลของเรื่องเหล่านี้และการสร้างค่านิยมของตนเองที่เน้นการปฏิบัติตามการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ(Compliance) เป็นสิ่งสำคัญสำหรับบริษัทต่างๆ

ปัจจุบันเป็นยุคที่องค์กรต้องอยู่ร่วมกับสังคมและแบ่งปันความสุขร่วมกัน จะพัฒนาเฉพาะองค์กรโดยไม่สนใจสังคมไม่ได้ และการพัฒนาสังคมโดยยกให้เป็นภาระขององค์กรก็ทำไม่ได้เช่นกัน องค์กรและสังคมต้องมุ่งพัฒนาร่วมกัน โดยมีความสัมพันธ์ที่ดีและสนับสนุนซึ่งกันและกันอย่างต่อเนื่อง

เนื่องด้วยกิจกรรมขององค์กรมีความซับซ้อน รวดเร็ว และมีความหลากหลายมากขึ้น ดังนั้น การที่บริษัทฯ ของเราจะสร้างค่านิยมได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ต้องกำหนดแนวปฏิบัติของ “ค่านิยมและจริยธรรม” อย่างชัดเจนที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาขององค์กรและบุคลากร และต้องกำหนดอย่างชัดเจนว่าจะแสวงหาเหตุผลและมาตรฐานสำหรับการกระทำของแต่ละคนจากจุดใด

จิตวิญญาณแห่งความยั่งยืน (การมีส่วนร่วมเพื่อสังคมที่ยั่งยืน) ของบริษัทฯ ได้แสดงไว้ในปรัชญาพื้นฐานที่ว่า “การมีส่วนร่วมเพื่อสังคมที่ดีและความสุขของผู้คนผ่านระบบการผลิต” ซึ่ง “จรรยาบรรณทางธุรกิจ” ก็เป็นการเขียนปรัชญาพื้นฐานของเราให้เป็นรูปธรรมและเข้าใจได้ง่าย เนื่องจากธุรกิจของเรานั้นมีความสำคัญต่อสังคม นั่นคือเหตุผลที่เราจำเป็นต้องกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมโดยสมัครใจและปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมระดับสูง

ในการที่จะสร้าง “จรรยาบรรณทางธุรกิจ” ให้กลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรเรานั้น สิ่งสำคัญคือ “การสั่งสมการกระทำเล็กๆน้อยๆ” ดังนั้น จึงขอความร่วมมือจากทุกท่านมาร่วมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีขึ้นเพื่อให้บริษัทฯ ของเราพัฒนาต่อไป

December 2024

Fine Sinter Co., Ltd.

President Executive Officer Toshiya Yamaguchi

2 ข้อพึงปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืนตามปรัชญาพื้นฐาน บริษัทจึงได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจไว้ในคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อใช้ในการยึดถือปฏิบัติเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1) การปฏิบัติต่อลูกค้า

- (1) บริษัทจะพัฒนาและส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณค่าที่ลูกค้าพึงพอใจ เพื่อตอบสนองความคาดหวังและความไว้วางใจจากลูกค้า
- (2) บริษัทจะส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีความปลอดภัยเชื่อถือได้ และมีคุณภาพ
- (3) บริษัทจะจัดการและรักษาข้อมูลของลูกค้าอย่างเหมาะสม

2) การปฏิบัติต่อพนักงาน

- (1) บริษัทจะเคารพในสิทธิมนุษยชน อายุ สัญชาติ เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ บุคลิกภาพ ความเป็นปัจเจกชน และเพศ จะไม่แบ่งแยกชนชั้น ไม่ใช้แรงงานเด็ก และไม่บังคับใช้แรงงาน
- (2) บริษัทจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการคุกคามหรือการละเมิด(Harassment) หรือการทำให้เสื่อมเสียเกียรติส่วนบุคคล หากมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการคุกคามหรือการละเมิดทุกรูปแบบ จะรายงานและตรวจสอบในทันที
- (3) มีความภาคภูมิใจต่องานและองค์กร ให้ความร่วมมือที่ดีในการทำงานและเติบโตไปพร้อมกับบริษัท
- (4) บริษัทจะเคารพในความเป็นปัจเจกภาพของพนักงาน และสนับสนุนการพัฒนาความรู้ความสามารถในอาชีพ
- (5) บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผลตอบแทน ชั่วโมงทำงาน เป็นต้น ของแต่ละประเทศและแต่ละท้องถิ่นอย่างเคร่งครัด
- (6) บริษัทจะดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความเหมาะสมกับสภาพของงาน ปลอดภัยต่อชีวิตของพนักงาน

3) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น และ นักลงทุน

- (1) บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารธุรกิจด้วยความโปร่งใสและจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเหมาะสมตามแต่ละสถานการณ์
- (2) บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานเพื่อสร้างประโยชน์และเพิ่มมูลค่าองค์กร ผ่านกิจกรรมทางธุรกิจ
- (3) จัดให้มีระบบการป้องกันข้อมูลเท็จในรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชีอย่างถูกต้องเหมาะสม

4) การปฏิบัติต่อพันธมิตรทางธุรกิจ

- (1) บริษัทจะให้เกียรติบริษัทคู่ค้า ในฐานะพันธมิตรทางธุรกิจที่สำคัญ
- (2) บริษัทจะรักษาสัมพันธ์ภาพอย่างเท่าเทียมกับพันธมิตรทางธุรกิจตามเจตนาของสัญญา
- (3) บริษัทจะดำเนินธุรกิจร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม
- (4) บริษัทจะปกป้องสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญาของตน และไม่ละเมิดสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลที่สาม
- (5) บริษัทจะปฏิบัติพิธีการส่งออกและดำเนินการควบคุมการส่งออกที่เหมาะสมสำหรับเทคโนโลยี และผลิตภัณฑ์ที่มีข้อจำกัดทางกฎหมาย

5) การปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

- (1) บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมด และดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและมีความรับผิดชอบต่อสังคมตามบรรทัดฐานทางจริยธรรม
- (2) บริษัทจะดำเนินการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของโลก
- (3) บริษัทจะให้ความเคารพต่อบรรทัดฐานทางสังคม และวัฒนธรรมในประเทศหรือภูมิภาคที่บริษัทเข้าไปทำธุรกิจ และมุ่งมั่นที่จะช่วยเหลือประเทศ ชุมชนท้องถิ่นและเศรษฐกิจของประเทศนั้นๆ
- (4) บริษัทจะไม่ใช้สารต้องห้ามตามกฎหมายของแต่ละประเทศกำหนด
- (5) บริษัทจะปฏิบัติตามกฎข้อบังคับการให้และรับสินบนของแต่ละประเทศอย่างเคร่งครัด และรักษาสัมพันธภาพอย่างเท่าเทียมระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน
- (6) บริษัทจะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับสิ่งผิดกฎหมาย
- (7) บริษัทยึดมั่นที่จะมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อสังคม เพื่อช่วยสร้างสังคมไปในทางที่ดีในฐานะพลเมือง และสมาชิกที่ดีของชุมชน

6) การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ (Compliance)

- (1) การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ บริษัทฯ ยึดมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและ กฎ ระเบียบข้อบังคับบริษัททั้งหมด จะไม่ละเมิดกฎหมายและไม่ทุจริตต่อหน้าที่ และจัดทำระบบการกำกับดูแลที่เหมาะสม เพื่อคงรักษาไว้ซึ่งการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส
- (2) การอบรมให้ความรู้การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร (Compliance) บริษัทจะจัดให้มีการอบรมให้ความรู้การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร (Compliance) เป็นระยะ เพื่อให้บุคลากรเข้าใจหลักการปฏิบัติ และเพื่อช่วยส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติตาม Compliance ได้
- (3) การแก้ไขเมื่อมีการละเมิดการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ (Compliance) ปฏิบัติการแก้ไขอย่างเหมาะสม ทันเวลา เมื่อพบว่ามีเรื่องที่ไม่สอดคล้องตามกฎหมาย (Compliance) และกำหนดมาตรการป้องกันไม่ให้เหตุการณ์นั้นเกิดขึ้นในอนาคต
- (4) การประเมินและการควบคุมความเสี่ยง บริษัทจะประเมินความเสี่ยงเป็นระยะ และกำหนดมาตรการอย่างเหมาะสม
- (5) การกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้องและโปร่งใส บริษัทจะดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม ต่อด้านกรทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อสร้างความไว้วางใจให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- (6) การเสริมสร้างระบบการแจ้งเบาะแสภายใน บริษัทจะจัดทำระบบการแจ้งเบาะแสภายในที่บุคลากร (กรรมการ เจ้าหน้าที่บริหาร ผู้ตรวจสอบบัญชี พนักงานประจำ พนักงานสัญญาจ้าง พนักงานชั่วคราว พนักงานพาร์ทไทม์ ลูกจ้างสัญญาจ้างแบบกำหนดระยะเวลา ฯลฯ) สามารถแจ้งเบาะแสข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริต การฝ่าฝืน ละเมิดกฎหมายได้ โดยไม่ต้องเปิดเผยตัวตน และมีการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล สำหรับข้อมูลเบาะแสที่ได้รับแจ้ง จะดำเนินการตรวจสอบอย่างเหมาะสมและรวดเร็ว และกำหนดมาตรการแก้ไขอย่างเหมาะสมตามผลลัพธ์ดังกล่าว
- (7) การป้องกันการฟอกเงิน (Money Laundering) เฝ้าติดตาม ตรวจสอบประวัติของพันธมิตรทางธุรกิจและลูกค้าอย่างละเอียด เพื่อไม่ให้เกิดการฟอกเงินผิดกฎหมายกับสถาบันการเงินทั้งหมด เพื่อป้องกันการฟอกเงิน (Money Laundering) หากพบการทำธุรกรรมที่น่าสงสัยจะมีการรายงานและดำเนินการแก้ไขทันที

3 ข้อกำหนดเพิ่มเติม

- 1) การสื่อสาร “จรรยาบรรณทางธุรกิจ”
 - (1) บริษัทจะสื่อสาร “จรรยาบรรณทางธุรกิจ” ที่ผู้บริหารและพนักงานสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ทุกเมื่อ
 - (2) บริษัทจะดำเนินการฝึกอบรมอย่างเหมาะสมเพื่อส่งเสริมความเข้าใจใน “จรรยาบรรณทางธุรกิจ”
 - (3) จัดทำคู่มือเป็นรูปธรรมชัดเจนสำหรับประเด็นปัญหาที่มีความสำคัญ และเร่งด่วน

- 2) กรอบการดำเนินงาน
 - (1) การดำเนินงานและส่งเสริม “จรรยาบรรณทางธุรกิจ” จะดำเนินการโดยคณะกรรมการควบคุมภายในและหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) ซึ่งประกอบด้วยประธานบริษัทและกรรมการภายใน
 - (2) คณะกรรมการควบคุมภายใน มีหน้าที่กำหนดและดำเนินการตาม “จรรยาบรรณทางธุรกิจ” ส่วนหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการและส่งเสริมนโยบายที่เกี่ยวข้อง
 - (3) ผู้จัดการแผนก มีหน้าที่ส่งเสริมการดำเนินการภายในแผนกในฐานะ “ผู้รับผิดชอบในการส่งเสริมการดำเนินการ”
 - (4) สำหรับประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ “จรรยาบรรณทางธุรกิจ” ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ภายในแผนกหรือไม่เหมาะสมสำหรับการปรึกษาหารือกับผู้บังคับบัญชา หรือเป็นการสอบถามเกี่ยวกับ “จรรยาบรรณทางธุรกิจ” โปรดติดต่อที่คณะกรรมการควบคุมภายใน
 - (5) เก็บรักษาข้อมูลของผู้ปรึกษาและข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ติดต่อเป็นความลับ

- 3) การดำเนินการเมื่อมีการฝ่าฝืน ละเมิด “จรรยาบรรณทางธุรกิจ”
 - (1) การลงโทษทางวินัยจะดำเนินการตามระเบียบการจ้างงานของบริษัทในกรณีที่มีการฝ่าฝืน ละเมิด “จรรยาบรรณทางธุรกิจ”
 - (2) บริษัทอาจเรียกค่าชดเชยสำหรับความเสียหายทางการเงิน ในกรณีที่พบว่าบุคคลนั้นได้ละเมิดหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจโดยจงใจหรือโดยประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

- 4) การแก้ไข “จรรยาบรรณทางธุรกิจ”

การแก้ไข “จรรยาบรรณทางธุรกิจ” จะได้รับการหารือและตัดสินใจโดยคณะกรรมการควบคุมภายใน

- 5) วันที่บังคับใช้
จรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับนี้ บังคับใช้เมื่อ วันที่ 1 กันยายน 2557

- 6) ประวัติการแก้ไข

1 สิงหาคม 2550	กำหนดใหม่
1 กันยายน 2557	แก้ไข
1 เมษายน 2565	แก้ไข
1 มิถุนายน 2566	แก้ไข
1 ธันวาคม 2567	แก้ไข